

Onderwerp : notulen MR-vergadering Het Noorderlicht
Datum : maandag 12 mei 2025
Tijd en locatie : 20.00 – 21.30 uur, Het Noorderlicht
aanwezig : Nika, Peter, Eline, Mirjam, Michiel, Sander, Maaïke

AGENDA

Notulist: Peter

Punt	Onderwerp
1	Opening en mededelingen vanuit MR Geen mededelingen vanuit de MR
2	Mededelingen vanuit de directie - Personeelsmededelingen Maaïke geeft info m.b.t. de personeelsgeleding.
3	Notulen en actiepuntenlijst 24 maart 2024 Notulen zijn vastgesteld en goedgekeurd. Van de actiepunten blijft punt 1 m.b.t. het gebruik van de agenda's staan. Het punt komt terug tijdens de volgende bovenbouwvergadering. Op de mail van de MR aan de GMR m.b.t. het gebruik van privételefoons voor werk kregen de MR een onbevredigend antwoord; er wordt geen actie ondernomen door de betrokken instanties. De MR blijft moeite houden met het gebruik van de telefoons voor het werk.
4	Urenberekening 2025-2026 De meivakantie is volgend schooljaar verschillend voor PO en VO in Zoetermeer. De MR gaat akkoord met het voorstel van Maaïke om een twaalfde studiedag in te plannen en zo problemen rond deze vakantie en te verwachten verlofaanvragen voor te zijn. In de Nieuwsbrief zullen de data worden gemeld met een uitleg m.b.t. het hoe en waarom.
5	(concept) Formatieplan 2025-2026 De getallen zijn aangepast. Daarbij is er rekening gehouden met de huidige begroting en het aantal leerlingen.
6	Werkverdelingsplan (volgt via PMR) Het plan wordt binnenkort aangeboden aan de PMR om te ondertekenen. Punten ingebracht door personeelsleden worden in overweging genomen bij het opstellen.

7	Tevredenheidspeilingen De cijfers geven reden om erg tevreden te zijn (7,9 7,9 en 8,0). De respons van ouders blijft erg laag. Bij de respons van medewerkers komt als verbeterpunt de ondersteuning van zwakke leerlingen naar voren. Het lijkt of de focus meer op de leerlingen ligt die meer uitdaging nodig hebben. We vragen ons af of de medewerkers voldoende zicht hebben op de ondersteuning die wordt geboden door IB, RT en anderen. IB probeert te achterhalen wat de aanleiding is m.b.t. dit punt.
8	Korte toelichting over het kwaliteitsonderzoek in het kader van de subsidie basisvaardigheden op 2,3 en 5 juni. We nodigen de OuderMR leden (samen met nog wat andere ouders) uit om op maandag 2 juni van 15:30 tot 16:15 in gesprek te gaan met de onderzoekers. Met de leerkrachten volgt op een ander moment een gesprek. Er volgt nu een breed onderzoek door 1801, vergelijkbaar met een inspectiebezoek en bedoeld als 0-meting voor de school zelf als reflectie. 20 juni ontvangt de school een rapportage.
9	(concept) beleidsstuk Burgerschap (bijlage ter medelezing en toetsing door de MR i.h.k.v. basisvaardigheden) De MR heeft het beleidsstuk ontvangen ter instemming. Er worden nog drie à vier schoolspecifieke doelen geformuleerd.
10	Update klimaatsysteem Het werk verloopt voorspoedig; het systeem zal volgens planning voor de zomervakantie worden afgerond. Er zijn inmiddels geluidsdempers geïnstalleerd n.a.v. een klacht van de burelen. De architect zal ook nog op verschillende manieren worden benaderd om hem te overreden akkoord te gaan met aanpassingen aan het gebouw ten voordele van de temperatuur in de school.
11	Update schoolplein De aanbesteding komt er aan. De gemeente is ingehuurd m.b.t. de beplanting. In het najaar gaan (hopen we) de werkzaamheden starten.
12	GMR-gerelateerde zaken - vragen, antwoorden, terugkoppelingen Geen
13	Rondvraag en WVTTK Lustrum; Maaïke schetst de activiteiten tijdens de lustrumweek. Laatste vergadering; we verplaatsen deze naar 30 juni.

ACTIELIJST 24-03-2024

Onderwerp	Actiehouder	Gereed
Inbrengen actiepunt gebruik agenda in de bovenbouw	Peter	Lopend
Mail sturen aan MR'en en GMR m.b.t. privacy lek door gebruik telefoon van leerkrachten.	Michiel	In afwachting van reactie GMR
Bijhouden lijst afgeronde actiepunten	Sander	lopend
Bijhouden lijst van aftreden MR-leden	Sander	lopend
Lezen en reageren m.b.t. het beleidsstuk Burgerschap (voor de zomervakantie).	allen	lopend
MR-vergaderrooster opstellen voor 2025/2026	PMR	lopend