

Onderwerp : MR-vergadering Het Noorderlicht
 Datum : maandag 21 oktober 2024
 Tijd en locatie : 20.00 – 21.30 uur, Het Noorderlicht
 Uitgenodigd : Christine, Nika, Peter, Mirjam, Michiel, Sander, Maaïke, Jan-Jacob

AGENDA

Notulist: rouleert binnen lerarengleding

Punt	Onderwerp	Wie	Besluit	Bijlage
1	Opening en mededelingen vanuit MR	Voorzitter	n.v.t.	Nee
2	Mededelingen vanuit de directie - Voorstellen Jan-Jacob Luijendijk, interim directeur - (Personeels)mededelingen	Directie	n.v.t.	Nee
3	Notulen en actiepuntenlijst 9 september 2024	Allen	Ja	Ja
4	Activiteitenplan 2024 Noorderlicht	Directie	Ja	Ja
5	Update binnenklimaat	Directie	Nee	Ja
6	Update nieuw schoolplein	Directie	Nee	Nee
7	Jaarverslag MR 2023-2024	MR	Ja	Ja
8	Jaarplan MR 2024-2025	MR	Ja	Ja
9	Update huishoudelijk reglement MR	MR	Nee	Nee
10	GMR-gerelateerde zaken - vragen, antwoorden, terugkoppelingen - vergaderdata en cursussen	MR	Nee	Ja
11	Uitnodiging voor de MR - Wereldcafé - Ondersteuningsplan PO 25/29 (5 en 6 november)	MR	Nee	Ja
12	Rondvraag en WVTTK	Allen	n.v.t.	Nee

ACTIELIJST 9 september 2024

Onderwerp	Actiehouder	Gereed
Antwoord aan medewerker over MFA sturen en kwestie neerleggen bij GMR	Sander	Afgerond, moet nog nader behandeld worden bij de

		GMR (status onbekend)
Bij de GMR de vraag stellen m.b.t. het stijgen van de geldelijke reserves en het niet actief inzetten ervan. Ook de vraag: Waarom 10% van de NPO-gelden moest worden afgedragen door de scholen als er al sprake is van een dergelijk hoge reserve. (Het bedrag zou bedoeld zijn voor de scholen om de achterstanden, ontstaan door corona, in te lopen.)	Sander	
Alle zaken van de MR in een share point omgeving zetten	Sander en Michiel	afgerond
OR informeren over het goedkeuren van de begroting	Michiel	
Onderzoek aanschaffen bepaalde materialen	Maaike	
Aanpassen concept jaarplan	Sander	
Planning MR in concept jaarplan opnemen	Sander	
Actualiseren MR reglement	Sander	