Onderwerp : MR-vergadering Het Noorderlicht  
Datum : maandag 27 juni 2022  
Tijd en locatie : 18.30 – 21.00 uur, etentje + vergadering bij Sweet Lake Italy,

Scheglaan 12, 2718 KZ Zoetermeer

Uitgenodigd : Peter, Christine, Nika, Mirjam, Frank, Sander, Maaike

Aanwezig : Christine, Nika, Mirjam, Frank, Sander en Maaike

**AGENDA**  
Notulist: rouleert binnen lerarengeleding

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Punt** | **Onderwerp** | **Wie** | **Besluit** | **Bijlage** |
| 1 | Opening en mededelingen vanuit MR  De lustrumweek was een succes.  Er is erg hoog gescoord op de IEP. | Voorzitter | n.v.t. | Nee |
| 2 | Mededelingen vanuit de directie   * *Stand van zaken lopende onderwerpen* * *Corona, personeel etc.*   De metingen wat betreft de ventilatie zijn op het Noorderlicht goed. De warmte blijft een aandachtpunt. De Oranjerie, De Oostwijzer en Florence Nightingale hebben een warmte- én ventilatieprobleem. De problemen op deze scholen zullen in de gemeenteraad besproken worden. Voor het Noorderlicht zal aan de gemeenteraad geadviseerd worden om opnieuw onderzoek te doen naar de warmte.  Gelukkig hoeven we ons, zeker met betrekking tot corona, geen zorgen te maken over de ventilatie van het gebouw.  De MR van het Da Vinci heeft gereageerd op het verzoek van Frank om eventueel een samenwerking op dit gebied aan te gaan. Frank blijft dit volgen. | Directie | n.v.t. | Nee |
| 3 | Notulen en actiepuntenlijst 30 mei 2022  We gaan de ouders in het nieuwe schooljaar een EHBO-workshop aanbieden. Er zullen 2 avonden worden geprikt. Maximaal 30 deelnemers per avond. Eigen bijdrage is €10, de rest betaalt school. Het inschrijven zal via Parro gaan gebeuren. Afstemming zal in overleg gaan met Rebecca (zij organiseert een ouderavond gedrag). | Allen | Ja | Ja |
| 4 | Veranderende gesprekscyclus + portfolio\*  Volgende teambijeenkomst even goed met team bespreken dat er twee avonden zullen komen. De MR bepaalt dit uiteraard niet, maar het advies om wel avonden beschikbaar te stellen voor ouders is door de directie overgenomen | Peter | Nee | Nee |
| 5 | Jaarplannen  In de tabellen geen punten achter een zin. Het is ouderproof geschreven. | Directie | Nee | Ja |
| 6 | NPO evaluatie 2021-2022 en nieuw plan 2022-2023  Heeft het ingezette geld effect gehad? De leerachterstanden na Corona zijn meegevallen. De groepen 3 vallen nu uit op rekenen. Ook zijn de executieve functies zwak bij de leerlingen van de groepen 3. Zelfredzaamheid verdient de aandacht. Er is RT geweest voor kinderen die twee niveau's achter liepen. Volgend schooljaar zal de RT gerichter zijn. De NPO gelden worden voortgezet. Er zullen geen verschillen zijn. | Directie | Nee | Ja |
| 7 | Jaarplanning + urenverantwoording  Akkoord. | Directie | Nee | Ja |
| 8 | Ouderbijdrage vaststellen voor schooljaar 2022-2023  De bijdrage blijft €30. Bij de volgende vergadering krijgen we de realisatie schooljaar 21/22 te horen en tevens de begroting van schooljaar 22/23. | Allen | Ja | Nee |
| 9 | Rondvraag en WVTTK  De kluisjes worden geplaatst in de vakantie. Deze zullen worden voorzien van nummers. De tassenbakken kunnen bij het grofvuil.   De laatste dag van de vakantie komt er een inloopuurtje van 15.00 uut tot 16.00 uur voor de leerlingen in hun nieuwe klas.   Aanstaande donderdag afscheid Corrie. Na 46 werkzaam te zijn geweest binnen Unicoz, gaat zij met pensioen. | Allen | n.v.t. | Nee |

\* terugkerend agendapunt

**ACTIELIJST 27 juni 2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Onderwerp** | **Actiehouder** | **Gereed** |
| Afstemming met MR Da Vinci, Unicoz en /of gemeente m.b.t. klimaat in de school. Mogelijkheden bekijken voor extra raam in groep 4. | Sander en Frank |  |
| EHBO workshop plannen | Nika |  |
| Jaarverslag 2021-2022 maken | Sander |  |
| Jaarplan 2022-2023 opstellen | Sander |  |