

Onderwerp : MR-vergadering Het Noorderlicht  
Datum : maandag 30 mei 2022  
Tijd en locatie : 20:00- 21.30 uur, fysiek op Het Noorderlicht

Aanwezigen : Peter, Christine, Nika, Mirjam, Frank, Sander, Maaike

## AGENDA

Notulist: rouleert binnen lerarengleding

Punt	Onderwerp	Wie	Besluit	Bijlage
1	<p>Opening en mededelingen vanuit MR</p> <p>27 juni houden we een etentje met een korte vergadering. Christine en Nika buigen zich over de locatie.</p>	Voorzitter	n.v.t.	Nee
2	<p>Mededelingen vanuit de directie</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stand van zaken lopende onderwerpen</li></ul> <p>De formatie is rond. Er komt een nieuwe adjunct. Er komt vervanging voor de leerkracht van groep 8. We krijgen er een mannelijke collega bij. Er is een leerkracht zwanger. Een van de IB'ers is aan het re-integreren.</p> <p>Maaike heeft haar ontwikkelgesprek gehad met het bestuur. Het bestuur is trots op wat er is neergezet binnen een jaar.</p> <p>De avondvierdaagse begint volgende week.</p> <p>De Cito-periode begint ook volgende week.</p> <p>Er moet nog het een en ander worden gecommuniceerd worden met de ouders over de lustrumweek. Voor maandag zijn we nog op zoek naar ridders.</p> <p>Op 30 juni is het afscheid van Corrie. Na 46 jaar dienstverband gaat zij genieten van haar pensioen.</p> <p>Toen werd aangekondigd dat Peter een half jaar verlof opneemt, kwamen er twee gegadigden die zijn taken binnen de MR wel wilden overnemen. Besloten is dat er geen vacature komt. De twee</p>	Directie	n.v.t.	Nee

	<p>gegadigden mogen altijd het openbare gedeelte bijwonen van de vergadering. Peter en Nika zijn verkiesbaar in 2025.</p> <p>Frank gaat door met zijn actie om de architect te benaderen. Dit om toestemming te krijgen voor het plaatsen van zonwering.</p> <p>Nika zal contact opnemen met het Oranje kruis om te kijken welk cursusaanbod ze hebben voor de ouders op school.</p>			
3	<p>Notulen en actiepuntenlijst 28 maart 2022</p> <p>In groep 4a zal een raam geplaatst gaan worden. Er wordt gekeken of het verzoek voor verduisterende gordijnen ook gerealiseerd kan worden.</p>	Allen	Ja	Ja
4	<p>Update visieontwikkeling</p> <p>De visie leeft binnen het team. Maaike ervaart het als succesvol.</p>	Directie	Nee	Nee
5	<p>Veranderende gesprekscyclus + portfolio</p> <p>Er zijn 3 pagina's opgestuurd naar Easyrapport ter verwerking. We willen januari/februari 2023 starten. Het is de bedoeling dat de portfolio's praktischer en handzamer gaan worden. Ook zullen de executieve functies benoemd gaan worden. De lay-out volgt nog. Er zullen 2 rapporten per schooljaar komen. Het startgesprek en gesprek nummer 1 zullen samengevoegd worden. Het formulier Noorder-licht-ons-in-gesprek zal blijven bestaan.</p>	Peter	Nee	Nee
6	<p>Uitslag eindtoets</p> <p>De 1F doelen zijn 100% behaald. 1Sdoelen zijn voor 75% behaald. Dit alles op het gebied van taal, lezen en rekenen. Veel leerlingen zullen dit schooljaar uitstromen naar HAVO-VWO. Om dit succes te vieren was er voor de leerlingen van groep 8 chips en voor het team taart.</p>	Directie	Nee	Nee
7	<p>Uitslag tevredenheidspelingen</p>	Directie	Nee	Ja

	<p>We zijn gestegen in beoordeling voor communicatie en het voorzien van informatie. Sommige ouders geven aan dat ze de informatieve brieven meerdere keren ontvangen (bij meerder kinderen op school). Maaïke is supertrots op de uitslag. In Parro blijven verwijderde agendapunten staan, dit is niet handig. We scoren nu een 6.9 op informatie vanuit de leerkracht. Verwacht wordt dat dit volgend schooljaar hoger zal zijn als we de nieuwe portfolio's en gesprekscyclus gaan hanteren. 'Scholen op de kaart' zal een samenvatting plaatsen op hun site. In de nieuwsbrief zal ook een samenvatting komen te staan.</p>			
8	<p>Formatieplan</p> <p>Het personeel stemt in. Er moet inhoudelijk nog even iets worden aangepast en dan kan de PMR het document ondertekenen.</p>	Directie	Nee	Ja
9	<p>Werkverdelingsplan en werkdrukgeden</p> <p>Er is ingestemd door de PMR. De PMR heeft een mail gestuurd naar het team. Daar kwamen wat reacties op. Nu ontvangen we nog NPO-gelden/werkdrukgeden. Volgend jaar niet meer, dan hebben we te maken met een reguliere formatie. De IB-formatie moet krimpen, dit staat los van de NPO-gelden. We zullen het huidige plan voortzetten, evalueren en dan toestemming op geven.</p>	Directie	Nee	Ja
10	<p>Ouderbijdrage vaststellen voor schooljaar 2022-2023</p> <p>Bijdrage blijft €30 per leerling. Frank gaat bij de penningmeester van de OR navragen wat de begroting is voor 2022-2023 en de opbrengst van het lopende schooljaar. Eind januari hadden 194 gezinnen betaald, hoeveel nu?</p>	Allen	Ja	Nee
11	<p>Vergaderdata vaststellen voor MR vergaderingen voor schooljaar 2022-2023</p>	Allen	Ja	Nee

	<p>Er zal weer 6x vergaderd gaan worden. De vergaderingen zullen op maandagen blijven van 20.00 uur tot 21.30 uur op de volgende data:</p> <p>12 september 2022  31 oktober 2022  12 december 2022  30 januari 2023  27 maart 2023  22 mei 2023  26 juni 2023</p>			
12	<p>Rondvraag en WVTTK</p> <p>Frank was laatst bij een cursus vanuit de GMR over het schoolplan/schooldocument. Hij vond het vrij abstract. Het is een idee om het algemene cursusaanbod MR in de gaten te houden.</p> <p>Peter deelt namens de school een presentje uit aan de oudergeleding van de MR.</p>	Allen	n.v.t.	Nee

### ACTIELIJST 30 mei 2022

Onderwerp	Actiehouder	Gereed
Afstemming met MR Da Vinci, Unicoz en /of gemeente m.b.t. klimaat in de school. Mogelijkheden bekijken voor extra raam in groep 4.	Sander en Frank	
EHBO cursusaanbod voor ouders onderzoeken	Nika	
Etentje maandag 27 juni regelen	Christine en Nika	