



Teams - Afspraken vanaf 16 december 2020



Algemeen

- Er wordt vooral onder schooltijd gebruik gemaakt van Teams.
- Op gezette tijden opent de leerkracht de vergadering. Er verschijnt dan een paarse balk; je kunt daarna op *Deelnemen* klikken. (Een schema hiervoor wordt door de groepsleerkracht verstuurd.)
- De opties en mogelijkheden van Teams worden gebruikt wanneer de leerkracht hier specifiek om vraagt.
- Niemand maakt en deelt beeldopnames en/of geluidsopnames van gesprekken/lessen, i.v.m. de privacywetgeving. Dit is bij de wet verboden.
- Je maakt gepast gebruik van Teams wanneer dit nodig is. Zo kunnen we Teams gebruiken waarvoor Teams bedoeld is.

Aanmelden

- Je meldt je aan met je eigen inlogcode, deze is bekend bij alle leerlingen.
- Je schakelt de camera in en de microfoon uit en doet de microfoon alleen aan als dit gevraagd wordt door de leerkracht.

Online les/ vergadering

- Tijdens de online 'vergadering' kan je vragen stellen door het digitale handje op te steken.
- Je reageert op gepaste wijze op elkaar in de chat.
- Je blijft van elkaars microfoon en/ of handje af.
- Bij een groepsgebesprek zet je alleen je microfoon aan als de leerkracht je de beurt geeft.
- Tijdens het gesprek deel je alleen je scherm als hier om gevraagd wordt.
- Achtergronden; deze mag je aanpassen naar eigen voorkeur. Echter niet tijdens de les/ het gesprek.

Chatten

- Je chat alleen over schoolwerk; leuke, gezellige chats onderling kan je via een eigen (whats)app doen.
- De chat tijdens de 'vergadering' kan gebruikt worden als je een vraag over die les hebt. Alle andere vragen stel je op een ander moment. De leerkracht zal misschien niet direct reageren op jouw vraag, maar ga er vanuit dat de leerkracht jouw vraag vast en zeker ziet.
- In Posts: Per onderwerp kan een nieuw gesprek worden gestart. Als je antwoordt, doe je dat door op beantwoorden te klikken. Ook hier geldt: alleen schoolzaken en geen funchat.

Lestijden

- Voor elke groep zal en kan dit verschillen. Volg daarin dan ook het rooster dat je van je leerkracht ontvangen hebt.

- Zorg ervoor dat je op tijd bent (paar minuten van tevoren), zodat de les echt kan beginnen op dat moment.
- De leerkracht is beschikbaar van 8.30 - 14.15 uur.
- Groep 3 t/m 8; je bent meestal vrij om je werk naar eigen inzicht in te delen.
Na 14.15 uur gaat de leerkracht bekijken of het digitale werk gedaan is van die dag. Indien nodig krijg je hierover bericht van de leerkracht via Teams ter verbetering. Lukt het je niet, dan mailen we vervolgens ook naar je ouders.
- Uitzonderingen op de lessen/ lestijden worden door de leerkracht van jouw groep zelf doorgegeven.

Praktische tips

- Gebruik eventueel een koptelefoon of oortjes.
- Het gebruik van de camera vraagt meer wifiverbinding. Hapert er iets, zet het beeld even uit, laat dit even weten via de chat bij de 'vergadering'.