

In dit nummer:

Van de directie	1
Toch nog de Kangoeroe/wedstrijd!	1
Schoolmelk compensatie-regeling	1
Executieve functies	2
Cultuur op school	3
Ondertussen thuis...	3-4
Fijne meivakantie	4

Van de directie

Beste ouders,

U ontvangt van de directie vandaag een aparte mail m.b.t. het onderwijs op afstand.

Toch nog de Kangoeroewedstrijd!

Eind maart zou eigenlijk de Kangoeroewedstrijd gehouden worden.

Deze dreigde, doordat de scholen door het Coronavirus moesten sluiten, in het water te vallen.

Gelukkig was daar een oplossing voor!

De formulieren en opgaven konden op school opgehaald worden en deze mochten thuis gemaakt worden.

Vervolgens konden de kinderen de formulieren weer op school inleveren.

En dat hebben heel wat kinderen gedaan. Wat een enthousiasme om toch nog mee te doen aan de Kangoeroewedstrijd! We zijn heel trots op deze Kanjers!

De formulieren worden natuurlijk ingestuurd naar de organisatie en dan nu maar afwachten!

Schoolmelkcompensatieregeling

Bericht van Campina:

Zoals bij u bekend is, heeft de Nederlandse regering aangekondigd dat scholen in ieder geval t/m de meivakantie gesloten zullen blijven in verband met het Corona virus. Mochten de scholen hierna weer opengaan, dan zullen wij weer starten met het leveren van Schoolmelk. Dit zal op zijn vroegst in week 20 (week van 11 mei) zijn.

Logischerwijs hoeven abonneehouders niet te betalen voor de pakjes melk die in deze periode niet geleverd kunnen worden. Zodra bekend is wanneer de scholen weer opengaan, zal per abonnehouder worden bekeken wat het overschot aan betaling is. Dit zal worden teruggestort op hun rekening, of in mindering worden gebracht op het bedrag wat diegene nog moet voldoen.

Zodra er bekend wordt gemaakt dat de scholen weer opengaan, zullen we u informeren over het hervatten van de leveringen Schoolmelk.

We wensen u allen gezondheid en veel succes toe de komende tijd!

Met vriendelijke groet,
Team Schoolmelk





U heeft dit schooljaar in verschillende nieuwsbrieven kunnen lezen over executieve functies (de hersenprocessen die ervoor zorgen dat we ons gedrag kunnen sturen); responsinhibitie, werkgeheugen, emotieregulatie en volgehouden aandacht. In deze nieuwsbrief neem ik 2 volgende executieve functies onder de loep, namelijk taakinitiatie en planning/prioritering. Toen de scholen net dicht waren, was het bij iedereen even zoeken om in een nieuw dagritme te komen. Inmiddels zijn we een aantal weken verder en vindt u hier handvatten als uw kind het starten en afmaken van taken nog lastig vindt.



- ♦ **Taakinitiatie: Het vermogen om zonder dralen met projecten te beginnen, op tijd, op efficiënte wijze.** Een jong kind kan meteen nadat het aanwijzingen heeft gekregen met een karweitje of opdracht beginnen. Een tiener wacht niet tot het laatste moment om te beginnen met een opdracht of taak.

5 tips om uw kind te helpen met taakinitiatie:

- Leer al op jonge leeftijd aan om vervelende of saaie werkjes eerst te doen. Leuke dingen als laatst doen, dat voelt als een beloning!
- Maak (visueel) duidelijk wat uw kind moet doen met plaatjes (jong kind) of een weekplanning (ouder kind).
- Check vooraf of een taak duidelijk is.
- Deel grote taken op in kleinere (overzichtelijke) stukken/deeltaakjes of maak een stappenplan.
- Spreek een begin- en eindtijd af. Wie gelijk begint, krijgt het werk af.

- ♦ **Planning/prioritering: De vaardigheid om een plan te bedenken om een doel te bereiken of een taak te voltooien. Hierbij moet je ook in staat zijn beslissingen te nemen over wat belangrijk en wat niet belangrijk is.** Een jong kind kan onder enige begeleiding bedenken hoe het een probleempje op kan oplossen door zelf een vervolgstap te bedenken. Een ouder kind kan een plan voor vandaag maken, waarin het belangrijkste als eerst wordt uitgevoerd.

5 tips om de plannen en het stellen van prioriteiten te stimuleren:

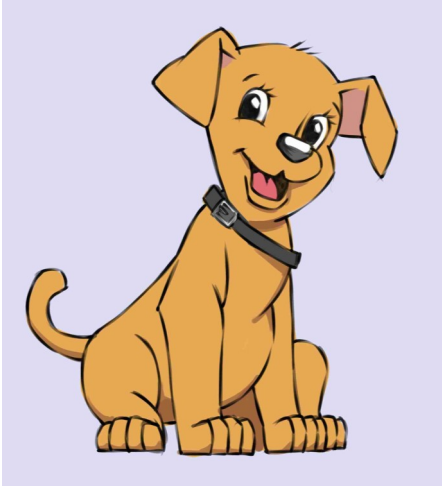
- Leer al op jonge leeftijd aan om eerst iets op te ruimen voor je iets anders gaat doen of om een spel eerst helemaal af te maken voor je het opruimt.
- Hanteer vaste plekken voor spullen, zodat het minder tijd en afleiding kost om verder te kunnen werken.
- Net als bij 'Taakinitiatie' is het belangrijk om een stappenplan te hanteren en een begin- en eindtijd af te spreken.
- Maak de tijd visueel door een stopwatch, timer of klok.
- In het dagelijks leven 'plannen' volwassenen voortdurend, zowel op het werk als thuis. Hoe plan je je dag, hoe zorg je dat het eten op tijd op tafel staat of kinderen op tijd bij hun sport zijn? Hoe zorg je op het werk dat projecten afkomen? Ook de vraag of iets nu gedaan moet worden of wat langer kan wachten, is daarbij belangrijk. Het helpt als u uw kind zelf het goede voorbeeld geeft en bespreekt waarom u bepaalde keuzes maakt in het dagelijks leven.

De expertisegroep hoog- en meerbegaafdheid



Cultuur op school

Een gedicht van de poëzie-kalender van het CKC:



Ondertussen thuis....



Brent uit groep 4A heeft een supergroot blad gevonden....





Sophie en Fenne uit groep 4A hebben een pagina voor een vrolijke krant gemaakt!

Sophie:



Fenne



Meivakantie

Het team van Het Noorderlicht wenst alle ouders en leerlingen een goede meivakantie!

